**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

**Zgłoszenie propozycji przedsięwzięć rewitalizacyjnych
do Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Słońsk na lata 2022-2030**

|  |
| --- |
| **NAZWA PLANOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA**(nazwa musi w sposób zwięzły, jasny i jednoznaczny opisywać planowane przedsięwzięcie) |
|  |
| **NAZWA WNIOSKODAWCY/PODMIOT REALIZUJĄCY**(należy podać nazwę wnioskodawcy oraz podmiot odpowiedzialny za realizację przedsięwzięcia, jeżeli jest inny niż wnioskodawca; w przypadku projektu partnerskiego należy wpisać wszystkich partnerów realizujących przedsięwzięcie) |
| **Dane wnioskodawcy:** |
| Imię i nazwisko/nazwa podmiotu: |  |
| Adres (ulica, nr budynku, kod pocztowy): |  |
| Telefon: |  |
| E-mail: |  |
| **Podmiot odpowiedzialny za realizację przedsięwzięcia:** |
| Imię i nazwisko/nazwa podmiotu: |  |
| Adres (ulica, nr budynku, kod pocztowy): |  |
| Telefon: |  |
| E-mail: |  |
| **Osoba do kontaktu w sprawach przedsięwzięcia:** |
| Imię i nazwisko: |  |
| Telefon: |  |
| E-mail: |  |
| **Partnerzy realizujący planowane przedsięwzięcie (jeżeli dotyczy):** |
| Partner 1 (imię i nazwisko/nazwa podmiotu): |  |
| Partner 2 (imię i nazwisko/nazwa podmiotu): |  |
| Partner 3 (imię i nazwisko/nazwa podmiotu): |  |
| Partner 4 (imię i nazwisko/nazwa podmiotu): |  |
| Partner 5 (imię i nazwisko/nazwa podmiotu): |  |

|  |
| --- |
| **OPIS PLANOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA** |
| **Cel ogólny przedsięwzięcia:** |
|  |
| **Krótki opis problemów zdiagnozowanych na obszarze rewitalizacji, na które odpowiada proponowane przedsięwzięcie:** |
|  |
| **Oczekiwane skutki realizacji przedsięwzięcia, które przyczynią się do poprawy warunków życia na obszarze rewitalizacji:** |
|  |
| **Opis planowanego przedsięwzięcia wraz z zakresem realizowanych zadań:**(należy wskazać wszystkie działania zaplanowane do realizacji w ramach przedsięwzięcia) |
|  |
| **Dostosowanie do osób ze szczególnymi potrzebami\*:**(opis działań zapewniających dostępność osób ze szczególnymi potrzebami w ramach przedsięwzięcia, o ile dotyczy)\*osoba ze szczególnymi potrzebami – osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami |
|  |
| **Miejsce realizacji przedsięwzięcia (lokalizacja):**(w przypadku realizacji przedsięwzięcia poza obszarem rewitalizacji należy dodatkowo uzasadnić wpływ tego przedsięwzięcia na przeciwdziałanie negatywnych zjawisk zachodzących na wyznaczonym obszarze rewitalizacji) |
|  |
| **Odbiorcy projektu (beneficjenci):**(np. dzieci, przedsiębiorcy, bezrobotni, organizacje pozarządowe) |
|  |
| **FINANSOWANIE I MONITORING PRZEDSIĘWZIĘCIA** |
| **Szacunkowa wartość planowanego przedsięwzięcia:**(brutto PLN) |
|  |
| **Źródła finansowania:** | **Szacunkowa kwota finansowania\*:**(brutto PLN) \*łączna kwota finansowania musi równać się szacunkowej wartości planowanego przedsięwzięcia; jeżeli dane źródło finansowania nie wystąpi należy wpisać „0” |
| Budżet gminy |  |
| Dotacje UE |  |
| Dotacje krajowe |  |
| Środki prywatne |  |
| Środki zwrotne (kredyty) |  |
| Inne (jakie?) …………….. |  |

|  |
| --- |
| **Wskaźniki produktu:**(wielkość wskaźnika obrazującego bezpośredni, materialny efekt realizacji przedsięwzięcia wraz ze sposobem jego pomiaru np. liczba obiektów poddanych procesowi rewitalizacji – 1 szt., liczba zorganizowanych zajęć skierowanych do seniorów – 10 szt./rok) |
|  |
| **Wskaźniki rezultatu:**(wielkość wskaźnika informującego o zmianach, jakie nastąpiły w wyniku wcielenia w życie przedsięwzięcia, wynikającego ze wskaźnika produktu wraz ze sposobem jego pomiaru np. liczba osób korzystających ze zmodernizowanej infrastruktury – 2000 os./rok, liczba osób biorących udział w zajęciach skierowanych do seniorów – 500 os./rok) |
|  |
| **Okres (czas) realizacji planowanego przedsięwzięcia:**(ewentualne etapowanie) |
|  |
| **POGLĄDOWA MAPA OBSZARU REWITALIZACJI** |
| Obraz zawierający mapa  Opis wygenerowany automatycznie |
| **INFORMACJE DODATKOWE** |
| 1. Formularz zgłoszeniowy będzie podstawą do ujęcia projektu przedsięwzięcia w Gminnym Programie Rewitalizacji;
2. Złożenie formularza nie jest jednoznaczne z zamieszczeniem przedsięwzięcia w Gminnym Programie Rewitalizacji;
3. Zgłoszone przedsięwzięcia zostaną zweryfikowane pod kątem zgodności z celami Programu i możliwości realizacyjnymi;
4. W przypadku konieczności dokonania uzupełnień lub korekt zgłoszonego przedsięwzięcia, ze Zgłaszającym skontaktuje się osoba odpowiedzialna za weryfikację formularza zgłoszeniowego;
5. Lista planowanych przedsięwzięć rewitalizacyjnych zostanie ogłoszona w projekcie Gminnego Programu Rewitalizacji w trakcie przeprowadzania konsultacji społecznych;
6. Zamieszczenie przedsięwzięcia w Programie nie jest jednoznaczne z zapewnieniem środków na jego realizację.
 |
| **KLAUZULA INFORMACYJNA RODO** |
| Zgodnie z art.13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawach ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE informuję, iż:1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Słońsk, którego siedziba mieści się w Urzędzie Gminy Słońsk przy ul. Sikorskiego 15 w Słońsku.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu w ramach prac nad Gminnym Programem Rewitalizacji. Uprzejmie informujemy, że posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania i pisemnego żądania zaprzestania przetwarzania danych. Podane danych osobowych jest dobrowolne,
3. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przeznaczenia,
4. Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 a) i zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczowym Wykazie Akt (Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dn. 14 lipca 1983r. ze zm.).

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże nie podanie danych osobowych będzie skutkowało nieuwzględnieniem formularza zawierającego taki brak. |